

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

**«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ
ПСИХОЛОГИИ И СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЫ»
(СПБГИПСР)**

ПРИНЯТО

Ученым советом СПБГИПСР
(протокол от 29.04.2020 № 10)

УТВЕРЖДЕНО

приказом СПБГИПСР
от 12.05.2020 № 078

Положение

об организации обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

1. Общие положения

1.1. Положение об организации обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – Положение) разработано в соответствии со следующими законодательными и нормативными актами в действующих на момент принятия Положения редакциях:

- Законом РФ от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Законом РФ от 24.11.1995 г. №181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 5 апреля 2017 г. №301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащённости образовательного процесса (утв. Минобрнауки России 08.04.2014 № АК-44/05вн).

1.2. Положение определяет особенности обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на всех реализуемых в Санкт-Петербургском государственном институте психологии и социальной работе (далее – институт) образовательных программ.

Локальными нормативными и распорядительными актами могут регулироваться отдельные вопросы организации обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом требований Положения.

Особенности приёма в институт инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья регулируются локальными нормативными актами института по вопросам приёма.

Особенности проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья регулируются локальными нормативными актами института по вопросам итоговой (государственной итоговой) аттестации.

1.3. Понятия и термины, используемые в Положении:

1.3.1. **Инвалид** – лицо, имеющее нарушение здоровья со стойким расстройством функций организма, обусловленное заболеваниями, последствиями травм или дефектами, приводящее к ограничению жизнедеятельности, и признанное таковым федеральным учреждением медико-социальной экспертизы в установленном порядке.

1.3.2. **Лицо с ограниченными возможностями здоровья** (поступающий, обучающийся) – физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий.

1.3.3. **Адаптированная образовательная программа** – образовательная программа, адаптированная для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития и индивидуальных возможностей.

1.3.4. **Учебное подразделение** – структурное подразделение (деканат, отдел, отделение и т.д.) института, в чьи функции входит организация обучения по реализуемым образовательным программам, по которым инвалид или обучающийся с ограниченными возможностями здоровья проходит обучение.

1.4. В институте деятельность по созданию условий для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее вместе – инвалиды) возлагается на структурные подразделения и должностные лица, в чьи функции (функциональные обязанности) Положением, положениями о структурных подразделениях, должностными инструкциями, другими локальными нормативными актами института включены соответствующие обязанности.

1.4.1. Курирование вопросов создания условий для инклюзивного обучения инвалидов в институте, а также персональное методическое и консультационное сопровождение обучения инвалидов возлагается на Отдел практики и тьюторской службы.

1.4.2. Сопровождение поступления в институт инвалидов, в том числе организация довузовской подготовки и профориентационной работы, возлагается на Отдел по работе с абитуриентами и выпускниками.

1.4.3. Организация образовательного процесса инвалидов возлагается на Учебное управление.

1.4.4. Организационное сопровождение обучения инвалидов возлагается на соответствующие учебные подразделения.

1.4.5. Создание доступной среды в зданиях института, материально-техническое оснащение образовательного процесса, в том числе в целях обеспечения специальными условиями, возлагается на Административно-хозяйственное управление.

1.4.6. Создание информационно-коммуникационной базы, ее развитие, включая обеспечение специальным компьютерным и программными средствами, возлагается на Отдел информационных технологий.

1.4.7. Социокультурное сопровождение инвалидов возлагается на Отдел по работе со студентами.

1.4.8. Оказание психолого-педагогической поддержки инвалидам возлагается на психологическую службу института.

1.4.9. Содействие трудоустройству инвалидов возлагается на Центр содействия трудоустройству выпускников.

1.4.10. Дополнительная подготовка преподавателей и сотрудников института с целью получения знаний о специфике обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, принципах организации инклюзивного обучения возлагается на Отдел кадров и Отдел дополнительного образования.

1.4.11. Создание специального раздела на сайте института о наличии условий для обучения инвалидов возлагается на Административно-хозяйственное управление, тьютора и специалиста, в чьи обязанности входит работа с официальным сайтом института.

1.4.12. Контроль за организацией и обеспечением обучения инвалидов возлагается на Отдел контроля качества обучения, отдельно по факультетам – на деканов факультетов.

1.4. На официальном сайте института должен быть создан специальный раздел (страница), отражающий наличие условий для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, содержащий порядок адаптации образовательных программ, наличие специальных технических и программных средств обучения, обеспечения доступной среды и другая информация по вопросам получения образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья.

1.5. Положение регламентирует функциональные обязанности следующих сотрудников:

- деканы факультетов;
- сотрудников Учебного управления;
- сотрудников Административно-хозяйственного управления;
- сотрудников учебных подразделений (деканатов, отделений, отделов);
- сотрудников Отдела практики и тьюторской службы;
- сотрудников Отдела по работе с абитуриентами и выпускниками;
- сотрудников Отдела по работе со студентами;
- сотрудники Отдела информационных технологий;
- сотрудники Центра содействия трудоустройству выпускников;
- сотрудников Отдела контроля качества обучения.

2. Особенности сопровождения инвалидов при поступлении

2.1. При приёме на обучение в институт инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья должны быть созданы необходимые условия, обеспечивающие равные возможности поступления в соответствии с требованиями законодательных и нормативных актов Российской Федерации и Санкт-Петербурга.

Особенности приёма инвалидов на программы высшего образования определяется ежегодными правилами приёма в институт, а также иными локальными нормативными актами по вопросам поступления в институт.

Особенности приёма инвалидов на программы дополнительного профессионального образования определяются Положением о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам.

Особенности приёма инвалидов на иные программы регламентируются документацией соответствующих образовательных программ и(или) локальными нормативными актами института.

2.2. В целях подготовки поступающих из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья для поступления в институт на программы высшего образования в рамках подготовительных курсов таким поступающим могут быть предложены помимо дисциплин предметной подготовки дополнительные подготовительные адаптационные дисциплины.

Подготовительные адаптационные дисциплины – дисциплины, ориентированные на подготовку поступающих инвалидов к обучению в институте, в частности могут быть направлены на формирование коммуникативных компетенций, компетенций обучения и взаимодействия в группе, обеспечения психологического комфорта, обучение работе с используемыми в институте программными средствами и технологиями.

2.3. Подготовительные адаптационные дисциплины разрабатываются для каждого поступающего из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по их заявлению после зачисления такого поступающего на подготовительные курсы.

Форма заявления представлена в приложении 1 к Положению.

Количество подготовительных адаптационных дисциплин в рамках подготовительных курсов не может превышать трех.

2.4. Организация разработки адаптационных дисциплин осуществляется сотрудниками Отдела по работе с абитуриентами и выпускниками.

Подготовительные адаптационные дисциплины разрабатываются индивидуально для поступающего из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с особенностями его психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Могут разрабатываться типовые программы адаптационных дисциплин.

2.5. Размер оплаты за проведение адаптационных дисциплин определяется в соответствии с фактическими трудовыми затратами преподавателей, привлекаемых к преподаванию соответствующих дисциплин на основании нормативов, установленных в институте, а также размеров налогов и отчислений с фонда оплаты труда.

2.6. Проведение подготовительных адаптационных дисциплин при поступлении на программы дополнительного профессионального образования на осуществляется.

2.7. Для поступающих из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья организуется профориентационная работа.

Профориентационная работа заключается в проведении индивидуальных консультаций по вопросам содержания подготовки по реализуемым в институте программам, порядку обучения, требованиям к поступающим и обучающимся, карьерным возможностям после успешного завершения обучения.

Профориентационная работа с поступающими из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на программы высшего образования осуществляется Отделом по работе с абитуриентами и выпускниками.

Профориентационная работа с поступающими из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на программы дополнительного образования осуществляется соответствующими учебными подразделениями.

3. Особенности организации образовательного процесса

3.1. Обучение инвалидов по образовательным программам, реализуемым в институте, осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (далее – индивидуальные особенности).

3.2. Содержание образования и условия организации обучения инвалидов определяются образовательной программой, адаптированной в соответствии с индивидуальными особенностями обучающихся.

3.3. Адаптация образовательной программы заключается в:

- изменении темпа обучения и сроков получения образования по соответствующей образовательной программе;
- включении в образовательную программу специализированных адаптационных дисциплин;
- использовании иных и(или) дополнительных методов и технологий обучения;
- установлении особенностей проведения текущей и промежуточной аттестации;
- установлении требований к материально-техническому и организационному обеспечению инвалида.

Адаптация образовательной программы может заключаться в одном или нескольких из указанных аспектов.

3.4. Изменение темпа обучения и сроков получения образования по соответствующей образовательной программе.

3.4.1. Инвалиду может быть увеличен срок получения образования в случае если образовательным стандартом и(или) документацией образовательной программы предусмотрено установление иных сроков получения образования.

3.4.2. За счет увеличения сроков получения образования инвалиду устанавливается иной темп обучения.

3.4.3. Иной темп обучения заключается в установлении увеличенных по сравнению со сроками, установленными учебным планом и календарным учебным графиком программы, сроков прохождения практики (за исключением научно-практической работы), подготовке к промежуточной аттестации, а также общих сроков прохождения итоговой (государственной итоговой) аттестации.

Иной темп обучения не предполагает изменения сроков изучения дисциплин и выполнения других видов учебной деятельности, установленных расписанием занятий и(или) локальными нормативными актами института.

Иной темп обучения не предполагает изменения объема указанных выше видов учебной деятельности, установленный образовательной программой.

3.4.4. Увеличение сроков прохождения практики предполагает установление индивидуального расписания практики, в том числе даты итоговой конференции по практике. При этом дата установочной конференции не изменяется.

Индивидуальное расписание практики разрабатывается сотрудниками Отдела практики и тьюторской службы на основании индивидуального учебного плана инвалида.

3.4.5. Инвалиду может быть назначено индивидуальное расписание промежуточной аттестации с целью увеличения сроков подготовки к прохождению промежуточной аттестации.

При этом сроки подготовки к промежуточной аттестации увеличиваются, как правило, не более чем на 20 дней для промежуточной аттестации в форме зачета, не более чем на 30 дней для промежуточной аттестации в форме экзамена.

Индивидуальное расписание промежуточной аттестации разрабатывается сотрудниками соответствующего учебного подразделения.

3.4.6. Общие сроки прохождения итоговой (государственной итоговой) аттестации сдвигаются таким образом, чтобы при успешном выполнении индивидуального учебного плана инвалид не имел к началу итоговой (государственной итоговой) аттестации академических задолженностей.

Индивидуальное расписание итоговой (государственной итоговой) аттестации разрабатывается сотрудниками Отдела контроля качества обучения.

3.4.7. Изменение темпа обучения и сроков получения образования по соответствующей образовательной программе оформляются в виде индивидуального учебного плана для каждого обучающегося инвалида.

3.4.8. Изменение темпа обучения и сроков получения образования по соответствующей образовательной программе осуществляется только по желанию инвалида, оформленного заявлением в порядке п.3.9.7.

3.5. Включение в образовательную программу специализированных адаптационных дисциплин.

3.5.1. Специализированные адаптационные дисциплины – факультативные дисциплины, разрабатываемые для инвалида в целях коррекции нарушения учебных и коммуникативных умений, обеспечения профессиональной и социальной адаптации, удовлетворению иных индивидуальных образовательных потребностей инвалида.

3.5.2. Специализированные адаптационные дисциплины разрабатываются и включаются в адаптированную образовательную программу только на основании рекомендаций и(или) предписаний, содержащихся в индивидуальной программе реабилитации или абилитации инвалида или в иных медицинских документах, выданных лицам с ограниченными возможностями здоровья.

3.5.3. По запросу инвалида в качестве специализированных адаптационных дисциплин в адаптированную образовательную программу могут включаться дисциплины, реализуемые в институте в рамках иных образовательных программ, если результаты обучения по таким дисциплинам соответствуют целям, указанным в п.3.5.1., а также реализуются за пределами расписания занятия образовательной программы, по которой инвалид проходит обучение.

При этом в адаптированную образовательную программу могут быть включены не более трех таких дисциплин.

3.5.4. Реализация специализированных адаптационных дисциплин, включенных в адаптированную образовательную программу, осуществляется без взимания дополнительной оплаты.

3.5.5. Специализированные адаптационные дисциплины разрабатываются и включаются в адаптированную образовательную программу решением начальника учебного управления.

3.5.6. Включение в образовательную программу специализированных адаптационных дисциплин оформляются в виде индивидуального учебного плана для каждого обучающегося инвалида.

3.6. Использование иных и(или) дополнительных методов и технологий обучения.

3.6.1. Адаптация образовательной программы может заключаться в использовании преподавателями, а также в процессе обучения инвалидами иных и(или) дополнительных методов и технологий обучения.

3.6.2. К иным(или) дополнительным методам и технологиям обучения может быть отнесено:

- методы обучения в рамках учебных занятий, учитывающий особенности восприятия учебной информации инвалидами в соответствии с нозологиями (используются по решению преподавателей);

- использование особого порядка работы с компонентами электронной информационно-образовательной среды института;

- использование дистанционных образовательных технологий;

- другие дополнительные методы и технологии обучения.

3.6.3. Решение об адаптации образовательной программы путем использования преподавателями, а также в процессе обучения инвалидами иных и(или) дополнительных методов и технологий обучения, а также о конкретных методах и технологиях принимается начальником учебного управления на основании рекомендаций и(или) предписаний, содержащихся в индивидуальной программе реабилитации или абилитации инвалида или в иных медицинских документах, выданных инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья, и(или) на основании заявления о разработке адаптированной образовательной программы, поданного инвалидом в установленном в Положении порядке.

3.6.4. Решение об адаптации образовательной программы путем использования преподавателями, а также в процессе обучения инвалидами иных и(или) дополнительных методов и технологий обучения отражается в Информации об адаптации образовательной программы.

3.7. Установление особенностей проведения текущей и промежуточной аттестации.

3.7.1. К особенностям проведения текущей и промежуточной аттестации для инвалидов относятся следующие:

- изменение вида проведения текущей и(или) промежуточной аттестации;

- разработка адаптированных фондов оценочных средств по дисциплинам, практикам, иным видам учебной деятельности;

- присутствие на процедуре текущей и(или) промежуточной аттестации тьютора (ассистента);

- увеличение времени на подготовку и прохождение процедуры текущей и(или) промежуточной аттестации;

- видеозапись процедуры текущей и(или) промежуточной аттестации.

3.7.2. Необходимость установления особенностей проведения текущей и промежуточной аттестации в целях адаптации образовательной программы определяется в соответствии с рекомендациями и(или) предписаниями, содержащимися в индивидуальной программе реабилитации или абилитации инвалида или в иных медицинских документах, выданных инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья, и(или) на основании заявления о разработке адаптированной образовательной программы, поданного инвалидом в установленном в Положении порядке.

Установление особенностей проведения текущей и промежуточной аттестации для инвалидов не может изменять требований к оценке достижения инвалидом запланированных результатов обучения по дисциплине, практике, другому виду учебной деятельности, установленных документацией образовательной программы.

Устанавливаются следующие особенности проведения текущей и промежуточной аттестации для инвалидов в соответствии с их нозологиями.

3.7.2.1. Для слепых:

- процедура текущей и промежуточной аттестации проходит в виде компьютерной или устной аттестации;
- фонды оценочных средств оформляются в виде электронного документа, доступного для речевого распознавания с помощью специализированных программных средств (при этом инвалид должен указать необходимый формат файла электронного документа);
- на процедуре текущей и промежуточной аттестации задания зачитываются инвалиду тьютором (ассистентом);
- в случае проведения компьютерной аттестации ответы инвалида вносятся тьютором (ассистентом);
- в случае проведения устной аттестации промежуточная аттестация принимается комиссией, состоящей минимум из двух преподавателей (состав комиссии определяется начальником учебного управления по представлению сотрудников учебного подразделения).

3.7.2.2. Для слабовидящих:

- процедура текущей и промежуточной аттестации проходит в виде компьютерной или устной аттестации;
- фонды оценочных средств оформляются увеличенным шрифтом;
- на процедуре текущей и промежуточной аттестации задания зачитываются инвалиду тьютором (ассистентом) и(или) при необходимости студентам предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у студентов;
- в случае проведения компьютерной аттестации ответы инвалида вносятся тьютором (ассистентом);
- в случае проведения устной аттестации промежуточная аттестация принимается комиссией, состоящей минимум из двух преподавателей (состав комиссии определяется начальником учебного управления по представлению сотрудников учебного подразделения).

3.7.2.3. Для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- процедура текущей и промежуточной аттестации проходит в виде компьютерной или письменной аттестации, преимущественно в виде теста;
- на процедуре промежуточной аттестации инвалиду оказывает помощь тьютор (ассистент).

3.7.2.4. Лица с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- процедура текущей и промежуточной аттестации проходит в виде компьютерной или устной аттестации, а также письменной аттестации в виде теста;
- в случае проведения компьютерной аттестации или письменного теста ответы инвалида вносятся тьютором (ассистентом) в интерфейс программного средства или бланк ответа;
- в случае проведения устной аттестации промежуточная аттестация принимается комиссией, состоящей минимум из двух преподавателей (состав комиссии определяется начальником учебного управления по представлению сотрудников учебного подразделения).

3.7.3. Адаптация фонда оценочных средств заключается в разработке фондов оценочных средств в соответствии с видом проведения текущей и промежуточной аттестации и(или) в доступном для инвалида виде, указанном в п/п 3.7.2.1-3.7.2.4. Положения.

Адаптация фонда оценочных средств осуществляется преподавателями соответствующих дисциплин, других видов учебной деятельности, руководителями практик по поручению начальника учебного управления. Подготовительную работу и инициализацию поручения осуществляют сотрудники Отдела контроля качества обучения.

3.7.4. Для проведения текущей и промежуточной аттестации в качестве тьютора может назначаться сотрудник или преподаватель института. При этом тьютор должен обеспечить индивидуальную самостоятельную подготовку инвалида к процедуре текущей и промежуточной аттестации в целях объективной оценки достижения инвалидом запланированных результатов обучения по дисциплине, практике, другому виду учебной деятельности.

3.7.5. Для инвалидов может быть установлено увеличенное время на подготовку к процедуре текущей и промежуточной аттестации:

- для текущей аттестации – на усмотрение преподавателя;
- для письменной аттестации – дополнительно до 30 минут;
- для устной аттестации – дополнительно до 15 минут;
- для компьютерной аттестации – дополнительно до 15 минут;
- для аттестации в виде теста – дополнительно до 5 минут на один вопрос теста.

3.7.6. В целях обеспечения объективности оценки результатов достижения инвалидом запланированных результатов обучения при проведении промежуточной аттестации начальником учебного управления может быть принято решение о видеозаписи процедуры проведения промежуточной аттестации инвалида.

3.8. Установление требований к материально-техническому и организационному обеспечению инвалида.

3.8.1. Адаптированная образовательная программа может включать установление обязательных требований к материально-техническому и организационному обеспечению инвалида, которые включают:

- требование к размещению аудитории;
- требования к аудитории;
- требования к предоставлению альтернативных форматов учебно-методических материалов;
- требования к предоставлению индивидуального оборудования и услуг.

3.8.2. Требование к размещению аудитории заключается в установлении требований к размещению аудитории для проведения занятий с инвалидом (с учебной группой инвалида) в помещениях института, а именно:

- аудитория должна размещаться в зданиях и на этажах, обеспечивающих беспрепятственный доступ инвалидов с соответствующими нозологиями;
- аудитория должна находиться в непосредственной близости от туалетных комнат, оборудованных для инвалидов с соответствующими нозологиями.

3.8.3. Требование к аудитории заключается в установлении требований к аудитории для проведения занятий с инвалидом (с учебной группой инвалида), а именно:

- наличие выделенного места на первом ряду для инвалидов с соответствующей нозологией (слабовидящий, глухой);
- наличие специального места, обеспечивающего беспрепятственный доступ и размещение инвалида с нарушениями опорно-двигательного аппарата (с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей);
- наличие звукоусиливающей аппаратуры (для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи);
- наличие специального компьютерного оборудования в учебных помещениях, для занятий с использованием персонального компьютера (при необходимости).

3.8.4. Требования к предоставлению альтернативных форматов учебно-методических материалов включают следующие:

- предоставление основной литературы (учебников, учебных пособий) в альтернативных форматах, обеспечивающих работу с ними инвалидов в соответствии с нозологиями (при наличии в институте);
- предоставление в электронном или печатном виде учебно-методических материалов и дидактических материалов (крупный шрифт, видео-аудио форматы (при наличии в институте)).

3.8.5. Требования к предоставлению индивидуального оборудования и услуг включают следующее:

- услуги сурдопереводчиков;
- услуги тифлосурдопереводчиков;
- разрешение на доступ в институт собак-поводырей, сопровождающих инвалидов, являющихся слепыми;
- обеспечение индивидуальными звуковыми средствами воспроизведения информации (для слабослышащих).

3.8.6. Требования к материально-техническому и организационному обеспечению инвалида в целях адаптации образовательной программы определяются в соответствии с рекомендациями и(или) предписаниями, содержащимися в индивидуальной программе реабилитации или абилитации инвалида или в иных медицинских документах, выданных инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья, и(или) на основании заявления о разработке адаптированной образовательной программы, поданного инвалидом в установленном в Положении порядке.

3.8.7. Требования к материально-техническому и организационному обеспечению инвалида оформляются в Информации об адаптации образовательной программы.

3.9. Устанавливается следующий порядок разработки адаптированной образовательной программы для инвалидов, обучающихся по программам высшего образования.

3.9.1. Адаптированная образовательная программа разрабатывается для инвалидов в обязательном порядке, для лиц с ограниченными возможностями здоровья – по желанию.

3.9.2. При зачислении в институт инвалида сотрудники Отдела по работе с абитуриентами и выпускниками передают информацию о таком поступившем в Учебное управление, Отдел практики и тьюторской службы, в соответствующее учебное подразделение.

3.9.3. При поступлении информации сотрудники Учебного подразделения инициируют процедуру разработки адаптированной образовательной программы, в которой участвует тьютор, а также сотрудники учебного подразделения.

3.9.4. Для разработки адаптированной образовательной программы тьютор (или сотрудник учебного управления по решению начальника учебного управления) приглашает инвалида на консультацию для подробного объяснения прав и обязанностей инвалида, порядка разработки адаптированной программы, других аспектов обучения.

3.9.5. Консультация проводится в течение двух недель с момента зачисления инвалида на обучение.

3.9.6. На консультации инвалид предоставляет все необходимые документы для разработки адаптированной образовательной программы (индивидуальную программу реабилитации или абилитации инвалида, иные медицинские документы, выданные инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья в установленном порядке (в случае их отсутствия в институте)), а также заполняет заявление на разработку адаптированной образовательной программы.

3.9.7. Заявление на разработку адаптированной образовательной программы должно быть подано инвалидом не позднее двух недель с момента поступления в институт.

Заявление на разработку адаптированной образовательной программы оформляется по форме приложения 2 к Положению и передается в Отдел практики и тьюторской службы.

Заявление может быть заполнено сотрудником Отдела практики и тьюторской службы со слов инвалида.

3.9.8. В случае если инвалид не посещает назначенную консультацию или не предоставляет заявления на разработку адаптированной образовательной программы, то для такого инвалида адаптация образовательной программы осуществляется в соответствии с нозологией, отраженной в документе об инвалидности.

3.9.9. Консультацию проводит тьютор (или сотрудник учебного управления по решению начальника учебного управления), как правило, в присутствии сотрудника учебного подразделения.

3.9.10. После получения заявления на разработку адаптированной образовательной программы такое заявление регистрируется в установленном порядке в Отделе практики и тьюторской службы, копия заявления передается в Учебное управление.

3.9.11. После получения копии заявления на разработку адаптированной образовательной программы сотрудники Учебного управления осуществляют разработку адаптированной образовательной программы.

3.9.12. Адаптация образовательной программы в зависимости от аспектов, по которым осуществлена адаптация, отражается в форме «Информации об адаптации образовательной программы» и индивидуальном учебном плане инвалида (при необходимости).

3.9.13. Индивидуальный учебный план оформляется в порядке, установленном в институте.

3.9.14. Форма «Информация об адаптации образовательной программы» оформляется в соответствии с приложением 3 к Положению.

3.9.15. Адаптация образовательной программы (оформление формы «Информация об адаптации образовательной программы», индивидуального учебного плана) должна быть осуществлена не позднее 5 рабочих дней с даты поступления заявления о разработке адаптированной образованной программы, а при отсутствии заявления о разработке адаптированной образовательной программы не позднее трех недель с даты зачисления инвалида на обучение в институт.

3.9.16. Индивидуальный учебный план и(или) форма «Информация об адаптации образовательной программы» передается инвалиду в оригинальном виде, а также направляется средствами Учебного портала в виде электронной копии документов.

Копии указанных документов передаются в Отдел практики и тьюторской службы и в соответствующее учебное подразделение.

3.10. Разработка адаптированной образовательной программы по программам дополнительного образования осуществляется соответствующими учебными подразделениями по аналогии с разработкой адаптированной образовательной программы по программам высшего образования, указанной в п.3.9. Положения.

При этом такое учебное подразделение самостоятельно осуществляет функции тьютора, а также сотрудников Учебного управления в части адаптации образовательной программы.

Адаптированная образовательная программа по программам дополнительного образования утверждается начальником учебного управления.

Сроки разработки адаптированной образовательной программой должны быть соотнесены со сроками реализации соответствующей образовательной программы.

3.11. Инвалид имеет право в любой момент направить в институт заявление об изменении адаптированной образованной программы в случае изменения содержания документов, используемых для разработки адаптированной образованной программы (индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида, иных медицинских документов, выданных инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья в установленном порядке) и(или) состояния здоровья инвалида.

Заявление об изменении адаптированной образованной программы подается в Отдел практики и тьюторской службы (для программ высшего образования) или в соответствующее учебное подразделение (для дополнительных образовательных программ) по форме приложения 4 к Положению.

После получения и регистрации заявления об изменении адаптированной образованной программы (регистрация осуществляется в день поступления заявления) сотрудники Отдела практики и тьюторской службы назначают консультацию с инвалидом (при необходимости), а также иницируют процедуру внесения изменений в адаптированную образовательную программу.

Изменения должны быть внесены не позднее 5 рабочих дней с даты регистрации заявления об изменении адаптированной образованной программы.

4. Организация доступности зданий института для студентов с ограниченными возможностями здоровья

4.1. Институт обеспечивает доступность для инвалидов:

- входных путей (не менее одного для каждого учебного корпуса);
- путей перемещения внутри здания для различных нозологий (обеспечивается созданием условий для беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения между помещениями, в которых проходит учебная деятельность студентов с ограниченными возможностями здоровья);
- учебных аудиторий, в которых проходят занятия у студентов с ограниченными возможностями здоровья;
- помещения библиотеки;
- помещения компьютерного класса;
- санитарно-гигиенических комнат (не менее двух в каждом здании).

4.2. Мероприятия по доступности должны включать:

- оборудование средств информационно-навигационной поддержки;
- оборудование лестниц поручнями (при технической возможности);
- контрастную окраску дверей и лестниц;
- технические средства передвижения;
- использование системы сигнализации и оповещения для студентов различных нозологий (при технической возможности);
- другие мероприятия.

4.3. В аудиториях в случае необходимости оборудуются специальные места для инвалидов.

Оборудование специальных учебных мест может предполагать увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличение ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные, предоставление первых столов в ряду у окна и в среднем ряду для студентов с нарушениями зрения и слуха, а для студентов, передвигающихся в кресле-коляске, выделение 1-2 первых столов в ряду у дверного проема.

4.4. Учебные аудитории для занятий инвалидов должны быть оборудованы следующим оборудованием и средствами:

- звукоусиливающая аппаратура;
- мультимедийные комплекты (проектор, компьютер).

4.5. Компьютерный класс и читальный зал библиотеки должны быть оборудованы программным обеспечением, включающим электронные лупы, видео увеличители, программы не визуального доступа к информации, программы-синтезаторов речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями зрения; по возможности техникой, использующей тифлотехнологии; альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для инвалидов с нарушениями опорно-двигательного аппарата, использование специальных экранных клавиатур и др.

4.6. Конкретные мероприятия по обеспечению доступности зданий, помещений института для инвалидов определяются на основании обследования (паспортизации, аудита) зданий института в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, Санкт-Петербурга, нормативно-правовыми актами и методическими указаниями органов исполнительной власти Российской Федерации и Санкт-Петербурга.

4.7. По результатам обследования разрабатывается план мероприятий по организации доступной среды, материально-технического обеспечения учебного процесса для инвалидов с перечислением конкретных мероприятий, оборудования и других требований к помещениям института.

4.8. Финансирование мероприятий по обследованию зданий института, по организации доступной среды, материально-техническому обеспечению учебного процесса для инвалидов осуществляется за счет бюджетных ассигнований, выделяемых институту учредителем.

5. Сопровождение инвалидов

5.1. Организационно-педагогическое сопровождение направлено на контроль за учебной деятельностью инвалида и включает:

- контроль за посещаемостью занятий инвалидами;
- помощь в организации самостоятельной работы;
- организацию индивидуальных консультаций с преподавателями;
- контроль аттестаций, сдачи зачетов, экзаменов, ликвидации академических задолженностей;
- текущее консультирование по всем вопросам обучения в институте.

5.2. Психолого-педагогическая поддержка инвалидов осуществляется в целях осуществления коррекционных занятий, консультирования по вопросам установления полноценных межличностных отношений с другими обучающимися и работниками института, оказания психологической помощи.

5.3. Медицинско-оздоровительное и социальное сопровождение инвалидов в институте не осуществляется.

5.4. Организационно-педагогическое сопровождение осуществляется тьютором, психолого-педагогическая поддержка осуществляется психологической службой института.

5.5. Организационно-педагогическое сопровождение и психолого-педагогическая поддержка осуществляется по желанию инвалида.

5.6. Для получения организационно-педагогического сопровождения и психолого-педагогической поддержки инвалидов может обращаться к соответствующим специалистам в установленном порядке и имеет приоритет в оказании психолого-педагогической поддержки.

6. Организационное и кадровое обеспечение

6.1. В целях организационно-педагогического сопровождения инвалидов в институте вводится должность тьютора.

6.2. В обязанности тьютора входит:

- статистический учет инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся в институте;
- организационно-педагогическое сопровождение;
- консультирование инвалидов по вопросам обучения;

- посредничество между инвалидами и преподавателями, специалистами учебных подразделений, работниками института с целью решения вопросов учебного и бытового характера;
- посредничество между инвалидами и преподавателями для организации консультаций или дополнительной помощи в освоении учебных дисциплин;
- организация взаимодействия инвалидов со специалистами института, которые оказывают психолого-педагогическую поддержку;
- осуществление контроля за соблюдением прав инвалидов в институте;
- подготовка отчетов и другой информации по всем вопросам обучения инвалидов в институте;
- обеспечение наполнения специального раздела (страницы) на сайте института о наличии условий для обучения инвалидов;
- осуществление других функций и решение задач, отраженных в должностной инструкции, локальных нормативных актах института, распорядительных документах.

6.3. Обязанности тьютора могут быть частично или полностью возложены на одного из преподавателей или сотрудников института при согласии такого сотрудника выполнять обязанности тьютора, а также может быть предусмотрено несколько штатных единиц по данной должности. В этих случаях разделение полномочий может осуществляться по образовательным программам, территориальному расположению, разделению функций и задач.

6.4. В штат института или на основе договоров гражданско-правового характера могут быть привлечены сурдопедагоги, сурдопереводчики для обеспечения образовательного процесса студентов с нарушением слуха, тифлопедагоги для обеспечения образовательного процесса студентов с нарушением зрения при условии соответствующего финансирования за счет бюджетных ассигнований, либо компенсации расходов института на их привлечение со стороны обучающихся или заказчиков обучения.

6.5. С целью дополнительной подготовки преподавателей и сотрудников института в области принципов инклюзивного обучения, специфики обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья Отдел кадров совместно с Отделом дополнительного образования ежегодно организует обучение для преподавателей и сотрудников института (при необходимости).

Такое обучение может раскрывать следующие аспекты: проблемы и особенности здоровья, психолого-физиологическими особенности инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, особые образовательные потребности инвалидов, направления специальной помощи при овладении основной профессиональной образовательной программой и т.д.

Приложение 1 к Положению об организации обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Форма заявления о разработке подготовительных адаптационных дисциплин

Дата	Номер

В Отдел по работе с абитуриентами и выпускниками
от слушателя подготовительных курсов

Ф.И.О. (полностью)

З А Я В Л Е Н И Е

В связи с моей инвалидностью / ограниченными возможностями здоровья прошу разработать и включить в программу подготовительных курсов подготовительных адаптационных дисциплин направленных на:

- формирование коммуникативных компетенций;
- формирование компетенций взаимодействия в группе;
- формирования базовых навыков работы с программными средствами и продуктами, используемыми в учебном процессе.

(указываются одно или несколько по желанию слушателя)

Прилагаю следующие подтверждающие документы о состоянии моего здоровья:

Указать название и реквизиты документа	Отметка о получении документа*

*-Заполняется сотрудником подразделения

_____/_____
(подпись заявителя / расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ года
(дата подписания)

Заполнено со слов заявителя

_____/_____
(подпись сотрудника / расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ года
(дата подписания)

Приложение 2 к Положению об организации обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Форма заявления на разработку адаптированной образовательной программы

Дата	Номер

В Отдел практики и тьюторской службы
от студента(ки)

Ф.И.О. (полностью)

(код учебной группы)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу разработать адаптированную образовательную программу в связи с моей инвалидностью / ограниченными возможностями здоровья.

Прилагаю следующие подтверждающие документы / Подтверждающие документы находятся в личном деле:

Указать название и реквизиты документа	Отметка о получении документа*

*-Заполняется сотрудником Отдела практики и тьюторской службы

Прошу при разработке адаптированной образовательной программы учесть необходимость следующего:

Параметры адаптации образовательной программы	Наличие необходимости
Увеличить срок обучения по образовательной программе	<i>Есть необходимость / Нет необходимости</i>
Включить в образовательную программу специализированные адаптационные дисциплины	<i>Нет необходимости</i> <i>Указать тематику и (или) название дисциплин</i>

Использовать иные и (или) дополнительные методы и технологии обучения	<i>Нет необходимости</i> <i>Указать конкретные пожелания к методам и технологиям обучения</i>
Использование особого порядка работы с компонентами электронной информационно-образовательной среды института	<i>Есть необходимость / Нет необходимости</i>
Использование дистанционных образовательных технологий	<i>Нет необходимости</i> <i>Варианты:</i> <i>Работа с компонентами электронной информационно-образовательной среды института осуществляется с помощью тьютора</i> <i>Работа с компонентами электронной информационно-образовательной среды института осуществляется с использованием специальных программных средств (специальные программные средства институтом не предоставляются)</i> <i>Работа с компонентами электронной информационно-образовательной среды института осуществляется в общем порядке</i>
Необходимость изменения вида проведения текущей и промежуточной аттестации	<i>Есть необходимость / Нет необходимости</i>
Необходимость разработки адаптированных фондов оценочных средств (в доступной форме)	<i>Нет необходимости / Указать форму</i>
Необходимость обязательной помощи тьютора	<i>Есть необходимость / Нет необходимости</i>
Необходимость увеличения времени на подготовку и прохождение процедуры промежуточной аттестации	<i>Есть необходимость / Нет необходимости</i>
Требования к размещению аудитории	
Аудитория должна размещаться в зданиях и на этажах, обеспечивающих беспрепятственный доступ инвалидов с соответствующими нозологиями	<i>Есть необходимость / Нет необходимости</i>

Аудитория должна находиться в непосредственной близости от туалетных комнат, оборудованных для инвалидов с соответствующими нозологиями	<i>Есть необходимость / Нет необходимости</i>
Требования к аудитории	
Наличие выделенного места на первом ряду для инвалидов	<i>Есть необходимость / Нет необходимости</i>
Наличие специального места, обеспечивающего беспрепятственный доступ и размещение инвалида с нарушениями опорно-двигательного аппарата	<i>Есть необходимость / Нет необходимости</i>
Наличие звукоусиливающей аппаратуры	<i>Есть необходимость / Нет необходимости</i>
Наличие специального компьютерного оборудования в учебных помещениях, для занятий с использованием персонального компьютера	<i>Есть необходимость / Нет необходимости</i>
Требования к предоставлению альтернативных форматов учебно-методических материалов	
Предоставление основной литературы (учебников, учебных пособий) в альтернативных форматах, обеспечивающих работу с ними инвалидов в соответствии с нозологиями	<i>Есть необходимость / Нет необходимости</i>
Предоставление в электронном или печатном виде учебно-методических материалов и дидактических материалов (крупный шрифт, видео-аудио форматы)	<i>Есть необходимость / Нет необходимости</i>
Требования к предоставлению индивидуального оборудования и услуг	
Услуги сурдопереводчиков	<i>Есть необходимость / Нет необходимости</i>
Услуги тифлосурдопереводчиков	<i>Есть необходимость / Нет необходимости</i>
Разрешение на доступ в институт собак-поводырей, сопровождающих инвалидов	<i>Есть необходимость / Нет необходимости</i>
Обеспечение индивидуальными звуковыми средствами воспроизведения информации	<i>Есть необходимость / Нет необходимости</i>

Прошу учесть мои психофизические особенности развития, индивидуальные возможности и состояние здоровья и дополнительно обеспечить следующее:

Указать особенности психофизического развития, индивидуальные возможности и состояние здоровья	Указать дополнительные условия, требуемые обучающемуся с учетом психофизических особенностей развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья

_____/_____
(подпись заявителя / расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ года
(дата подписания)

Заполнено со слов заявителя

_____/_____
(подпись сотрудника / расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ года
(дата подписания)

Приложение 3 к Положению об организации обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Форма «Информация об адаптации образовательной программы»

Начало документа

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ ПСИХОЛОГИИ И СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЫ

УТВЕРЖДЕНО

Начальник учебного управления

_____ / _____

(подпись / И.О. Фамилия)

(дата)

Информация об адаптации образовательной программы

Наименование адаптируемой образовательной программы	
Код учебного плана адаптируемой образовательной программы	
Реквизиты утверждения адаптируемой образовательной программы	

Фамилия имя отчество обучающегося	
Подпись обучающегося	

Санкт-Петербург

20__

1. Основание для адаптации образовательной программы

Реквизиты документа об инвалидности / ограничении возможности здоровья	Реквизиты
Реквизиты индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида (ИПРА)	Реквизиты / не представлена
Реквизиты иных медицинских документов	Реквизиты / не представлены
Реквизиты заявления об адаптации образовательной программы	Реквизиты / не представлено

2. Изменение темпа обучения и сроков получения образования

Срок обучения по образовательной программе	Не увеличен / увеличен до XX лет XX месяцев
Реквизиты индивидуального учебного плана	Реквизиты / не разрабатывается
Наличие заявления об увеличении сроков	Реквизиты / не представлено

3. Включение в образовательную программу специализированных адаптационных дисциплин

Наличие рекомендаций и(или) предписаний, содержащихся в ИПРА	Присутствуют / Отсутствуют
Перечень адаптационных дисциплин	Указываются наименования дисциплин и их объем в з.е. / Адаптационные дисциплины в программу не включены
Адаптационные дисциплины включены индивидуальный учебный план	Реквизиты

4. Использование иных и(или) дополнительных методов и технологий обучения

Рекомендуемые методы обучения, учитывающие особенности восприятия учебной информации в соответствии с нозологиями	Указываются при наличии рекомендаций и(или) предписаний, содержащихся в ИПРА, или в заявлении инвалида
Использование особого порядка работы с компонентами электронной информационно-образовательной среды института	Варианты: Работа с компонентами электронной информационно-образовательной среды института осуществляется с помощью тьютора Работа с компонентами электронной информационно-образовательной среды института осуществляется с использованием специальных программных средств (специальные программные средства институтом не предоставляются) Работа с компонентами электронной информационно-образовательной среды института осуществляется в общем порядке
Использование дистанционных образовательных технологий	Варианты: Дистанционные образовательные технологии используются в общем порядке Отдельные элементы учебной деятельности осуществляются с применением дистанционных образовательных технологий (указываются какие именно элементы) Образовательная программа реализуется преимущественно с использованием дистанционных образовательных технологий
Другие дополнительные методы и технологии обучения	Указываются при необходимости

5. Особенности проведения текущей и промежуточной аттестации

Вид проведения текущей аттестации	На усмотрение преподавателя
--	-----------------------------

Вид проведения промежуточной аттестации	Особенности не устанавливаются/Устная аттестация / Письменная аттестация / Компьютерная аттестация / Письменное тестирование / Компьютерное тестирование Может быть указано несколько видов проведения
Необходимость разработки адаптированных фондов оценочных средств	Отсутствует / Необходимость в адаптированных фондах оценочных средств присутствует в связи с установлением особого вида проведения промежуточной аттестации и(или) в связи с потребностью в разработке фонда оценочных средств в доступной форме (при этом указывается требования к доступной форме)
Обязательная помощь тьютора (ассистента)	Нет необходимости / Необходимо
Необходимость в увеличении времени на подготовку и прохождение процедуры текущей и(или) промежуточной аттестации	Нет необходимости / Указывается из п.3.7.5. Положения

6. Требования к материально-техническому и организационному обеспечению

Требования к размещению аудитории	
Аудитория должна размещаться в зданиях и на этажах, обеспечивающих беспрепятственный доступ инвалидов с соответствующими нозологиями	Требование устанавливается / Требование не устанавливается
Аудитория должна находиться в непосредственной близости от туалетных комнат, оборудованных для инвалидов с соответствующими нозологиями	Требование устанавливается / Требование не устанавливается
Требования к аудитории	
Наличие выделенного места на первом ряду для инвалидов	Требование устанавливается / Требование не устанавливается

Наличие специального места, обеспечивающего беспрепятственный доступ и размещение инвалида с нарушениями опорно-двигательного аппарата	Требование устанавливается / Требование не устанавливается
Наличие звукоусиливающей аппаратуры	Требование устанавливается / Требование не устанавливается
Наличие специального компьютерного оборудования в учебных помещениях, для занятий с использованием персонального компьютера	Требование устанавливается / Требование не устанавливается
Требования к предоставлению альтернативных форматов учебно-методических материалов	
Предоставление основной литературы (учебников, учебных пособий) в альтернативных форматах, обеспечивающих работу с ними инвалидов в соответствии с нозологиями	Требование устанавливается / Требование не устанавливается
Предоставление в электронном или печатном виде учебно-методических материалов и дидактических материалов (крупный шрифт, видео-аудио форматы)	Требование устанавливается / Требование не устанавливается
Требования к предоставлению индивидуального оборудования и услуг	
Услуги сурдопереводчиков	Требование устанавливается / Требование не устанавливается
Услуги тифлосурдопереводчиков	Требование устанавливается / Требование не устанавливается
Разрешение на доступ в институт собак-поводырей, сопровождающих инвалидов	Требование устанавливается / Требование не устанавливается
Обеспечение индивидуальными звуковыми средствами воспроизведения информации	Требование устанавливается / Требование не устанавливается

Приложение 4 к Положению об организации обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Форма заявления о внесении изменений в адаптированную образовательную программу

Дата	Номер

В Отдел практики и тьюторской службы
от студента(ки)

Ф.И.О. (полностью)

(код учебной группы)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу внести изменения в адаптированную образовательную программу, разработанную в связи с моей инвалидностью / ограниченными возможностями здоровья.

Прилагаю следующие подтверждающие документы / Подтверждающие документы находятся в личном деле:

Указать название и реквизиты документа	Отметка о получении документа*

* - Заполняется сотрудником Отдела практики и тьюторской службы

Прошу при разработке адаптированной образовательной программы учесть необходимость следующего:

Параметры адаптации образовательной программы	Наличие необходимости
Увеличить срок обучения по образовательной программе	<i>Есть необходимость / Нет необходимости</i>
Включить в образовательную программу специализированные адаптационные дисциплины	<i>Нет необходимости</i> <i>Указать тематику и (или) название дисциплин</i>
Использовать иные и (или) дополнительные	<i>Нет необходимости</i>

методы и технологии обучения	<i>Указать конкретные пожелания к методам и технологиям обучения</i>
Использование особого порядка работы с компонентами электронной информационно-образовательной среды института	<i>Есть необходимость / Нет необходимости</i>
Использование дистанционных образовательных технологий	<p><i>Нет необходимости</i></p> <p><i>Варианты:</i> <i>Работа с компонентами электронной информационно-образовательной среды института осуществляется с помощью тьютора</i></p> <p><i>Работа с компонентами электронной информационно-образовательной среды института осуществляется с использованием специальных программных средств (специальные программные средства институтом не предоставляются)</i></p> <p><i>Работа с компонентами электронной информационно-образовательной среды института осуществляется в общем порядке</i></p>
Необходимость изменения вида проведения текущей и промежуточной аттестации	<i>Есть необходимость / Нет необходимости</i>
Необходимость разработки адаптированных фондов оценочных средств (в доступной форме)	<i>Нет необходимости / Указать форму</i>
Необходимость обязательной помощи тьютора	<i>Есть необходимость / Нет необходимости</i>
Необходимость увеличения времени на подготовку и прохождение процедуры промежуточной аттестации	<i>Есть необходимость / Нет необходимости</i>
Требования к размещению аудитории	
Аудитория должна размещаться в зданиях и на этажах, обеспечивающих беспрепятственный доступ инвалидов с соответствующими нозологиями	<i>Есть необходимость / Нет необходимости</i>
Аудитория должна находиться в непосредственной близости от туалетных комнат, оборудованных для инвалидов с соответствующими нозологиями	<i>Есть необходимость / Нет необходимости</i>

Требования к аудитории	
Наличие выделенного места на первом ряду для инвалидов	<i>Есть необходимость / Нет необходимости</i>
Наличие специального места, обеспечивающего беспрепятственный доступ и размещение инвалида с нарушениями опорно-двигательного аппарата	<i>Есть необходимость / Нет необходимости</i>
Наличие звукоусиливающей аппаратуры	<i>Есть необходимость / Нет необходимости</i>
Наличие специального компьютерного оборудования в учебных помещениях, для занятий с использованием персонального компьютера	<i>Есть необходимость / Нет необходимости</i>
Требования к предоставлению альтернативных форматов учебно-методических материалов	
Предоставление основной литературы (учебников, учебных пособий) в альтернативных форматах, обеспечивающих работу с ними инвалидов в соответствии с нозологиями	<i>Есть необходимость / Нет необходимости</i>
Предоставление в электронном или печатном виде учебно-методических материалов и дидактических материалов (крупный шрифт, видео-аудио форматы)	<i>Есть необходимость / Нет необходимости</i>
Требования к предоставлению индивидуального оборудования и услуг	
Услуги сурдопереводчиков	<i>Есть необходимость / Нет необходимости</i>
Услуги тифлосурдопереводчиков	<i>Есть необходимость / Нет необходимости</i>
Разрешение на доступ в институт собак-поводырей, сопровождающих инвалидов	<i>Есть необходимость / Нет необходимости</i>
Обеспечение индивидуальными звуковыми средствами воспроизведения информации	<i>Есть необходимость / Нет необходимости</i>

Прошу учесть мои психофизические особенности развития, индивидуальные возможности и состояние здоровья и дополнительно обеспечить следующее:

Указать особенности психофизического развития, индивидуальные возможности и	Указать дополнительные условия, требуемые обучающемуся с учетом психофизических
---	---

состояние здоровья	особенностей развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья

_____/_____
(подпись заявителя / расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20__ года
(дата подписания)

Заполнено со слов заявителя

_____/_____
(подпись сотрудника / расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20__ года
(дата подписания)