

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ
АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

**«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ
ПСИХОЛОГИИ И СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЫ»
(СПБГИПСР)**

КАФЕДРА КЛИНИЧЕСКОЙ ПСИХОЛОГИИ

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель образовательной программы

кандидат психологических наук,

и.о. заведующего кафедрой

клинической психологии

О.О. Бандура

«20» апреля 2022 г.

ПРАКТИКУМ ПО АКАДЕМИЧЕСКОМУ ПИСЬМУ
основной профессиональной образовательной программы
«Клиническая психодиагностика, психокоррекция и психотерапия»
по направлению подготовки 37.05.01 Клиническая психология

Разработчик: канд. культурологии, доцент Мишина Ирина Васильевна

Согласовано: канд. психол. наук, и. о. зав. кафедрой Бандура Оксана Олеговна

Санкт-Петербург

2022

РАЗДЕЛ 1. Учебно-методический раздел рабочей программы дисциплины

1.1. Аннотация рабочей программы дисциплины

ПРАКТИКУМ ПО АКАДЕМИЧЕСКОМУ ПИСЬМУ

Цель изучения дисциплины: подготовка обучающихся к осуществлению профессионально-ориентированной научной коммуникации, формирование компетенций, обеспечивающих их готовность презентации научному сообществу исследовательских программ и проектов по актуальным направлениям в сфере клинической психологии.

Задачи дисциплины:

Повышение уровня профессиональной культуры в области научной коммуникации.

Освоение правил академического для реализации профессиональных задач в процессе исследовательской деятельности.

Овладение правилами построения и оформления текстов для презентации научному сообществу исследовательских программ и проектов.

Содержание дисциплины:

Академическое письмо в системе профессиональной научной коммуникации: основные принципы и правила.

Академическое письмо в рамках организации и проведения прикладного научного исследования.

Основные виды аргументации в системе научной коммуникации.

Основные правила работы с источниками информации в рамках академического письма.

Основные виды текстов в системе академического письма.

Составление текста программы прикладного научного исследования.

Основные правила построения текста научной статьи.

Основные правила аннотирования научных текстов.

1.2. Цель и задачи обучения по дисциплине

Цель¹:

подготовка обучающихся к осуществлению профессионально-ориентированной научной коммуникации, формирование компетенций, обеспечивающих их готовность презентации научному сообществу исследовательских программ и проектов по актуальным направлениям в сфере клинической психологии.

Задачи²:

- повышение уровня профессиональной культуры в области научной коммуникации

¹ Цель – представление о результатах освоения дисциплины. Цель дисциплины должна быть соотнесена с результатом освоения ОП ВО (формируемыми компетенциями). Цель должна быть обозначена кратко, четко и иметь практическую направленность. Достижение цели должно быть проверяемым

² Формулировка задач должна быть связана со знаниями, умениями и навыками (владениями), также должны быть учтены виды деятельности, указанные в ОП ВО.

- освоение правил академического письма для реализации профессиональных задач в процессе исследовательской деятельности;
- овладение навыками построения и оформления текстов для презентации научному сообществу исследовательских программ и проектов.

1.3. Язык обучения

Языки обучения – русский, английский.

1.4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий, самостоятельную работу, форму промежуточной аттестации

Форма обучения	Общий объём дисциплины			Объем в академических часах						
	В зач.ед.	В астрон. часах	В акаем. часах	Объем самостоятельной работы	Объем контактной работы обучающихся с преподавателем					
					Всего	Виды учебных занятий			В том числе практическая подготовка*	Промежуточная аттестация** зачет
						Всего учебных занятий	Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа		
Очная	2	54	72	28	44	42	16	26		2

*Часы на практическую подготовку выделяются в тех дисциплинах, где она предусмотрена (в лекциях, практических занятиях, коллоквиумах, кейсах и прочее)

**В случае реализации смешанного обучения рабочая программа дисциплины адаптируется преподавателем в части всех видов учебных занятий и промежуточной аттестации к использованию дистанционных образовательных технологий.

1.5. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

Код компетенции наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
--	---	---------------------

<p>УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия</p>	<p>ИУК-4.1. Устанавливает контакты и организует общение в соответствии с задачами совместной деятельности, используя современные коммуникативные технологии. ИУК-4.2. Создает различные академические или профессиональные тексты, составляет типовую деловую документацию для академических и профессиональных целей на русском и иностранном языках. ИУК-4.3. Представляет результаты исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, участвует в академических и профессиональных дискуссиях на русском и иностранном языках.</p>	<p>На уровне знаний: Знает правила и нормы, регулирующие построение и оформление научных текстов на русском и иностранном языке; основные виды научных текстов и жанры академического письма; основные виды и формы презентации результатов научных исследований научному сообществу</p> <p>На уровне умений: Умеет использовать современные средства академического письма на русском и иностранном языке; применять нормы академического письма в процессе исследовательской деятельности; представлять результаты научных исследований на русском и иностранном языке</p> <p>На уровне навыков: Владеет навыками составления и оформления научных текстов на русском и иностранном языке в соответствии с правилами академического письма; подготовки текстов научных проектов и программ, научных статей, аннотаций, докладов, презентаций; представления результатов проводимых научных исследований профессиональному научному сообществу</p>
<p>ОПК-1.Способен осуществлять научное исследование в сфере профессиональной деятельности на основе современной методологии</p>	<p>ИОПК-1.1. Использует знания методологических подходов и принципов научного исследования, естественнонаучных и социогуманитарных оснований клинической психологии, основных теорий и концепций отечественной и зарубежной психологической науки. ИОПК-1.2. Разрабатывает дизайн клинико-психологического исследования, планировать и проводить эмпирические исследования.</p>	<p>На уровне знаний: Знает основные требования к построению текстов научных проектов и программ, отчетов о научном исследовании, правила эмпирической, дедуктивной, методологической, системной аргументации в научном тексте</p> <p>На уровне умений: умеет применять технологии эмпирической, дедуктивной, методологической, системной</p>

		<p>аргументации в научном тексте;</p> <p>На уровне навыков: владеет навыками построения аргументации в научном тексте, представления результатов прикладных эмпирических исследований.</p>
--	--	--

РАЗДЕЛ 2. Структура и содержание дисциплины

2.1. Учебно-тематический план дисциплины

Очная форма обучения

Номер темы	Название темы	Объем дисциплины (модуля), час.				Форма промежуточной аттестации (ПА)
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий			
			Л	ПЗ	ПрП*	
Тема 1	Академическое письмо в системе профессиональной научной коммуникации: основные принципы и правила.	6	2	2		2
Тема 2	Академическое письмо в рамках организации и проведения прикладного научного исследования.	8	2	4		2
Тема 3	Основные виды аргументации в системе научной коммуникации.	8	2	2		4
Тема 4	Основные правила работы с источниками информации в рамках академического письма.	10	2	4		4
Тема 5	Основные виды текстов в системе академического письма.	10	2	4		4
Тема 6	Составление текста программы прикладного научного исследования.	10	2	4		4
Тема 7	Основные правила построения	8	2	2		4

	текста научной статьи.						
Тема 8	Основные правила аннотирования научных текстов.	10	2	4		4	
	Промежуточная аттестация	2					Зачет
	ВСЕГО в академических часах	72	16	26		28	

** Разработчик указывает формы промежуточной аттестации: экзамен, зачет, дифференцированный зачет.*

Используемые сокращения:

Л – занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся);

ПЗ – практические занятия (виды занятия семинарского типа за исключением лабораторных работ);

ПрП – работа обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации практической подготовки;

СР – самостоятельная работа, осуществляемая без участия педагогических работников организации и (или) лиц, привлекаемых организацией к реализации образовательных программ на иных условиях.

** Разработчик указывает формы промежуточной аттестации: экзамен, зачет, дифференцированный зачет*

Используемые сокращения:

Л – занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся);

ПЗ – практические занятия (виды занятия семинарского типа за исключением лабораторных работ);

ПрП – работа обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации практической подготовки;

СР – самостоятельная работа, осуществляемая без участия педагогических работников организации и (или) лиц, привлекаемых организацией к реализации образовательных программ на иных условиях.

ПА – промежуточная аттестация (зачет или экзамен).

Образовательные технологии

Учебный процесс при преподавании курса основывается на использовании традиционных, инновационных и информационных образовательных технологий. Традиционные образовательные технологии представлены лекциями и семинарскими (практическими) занятиями. Инновационные образовательные технологии используются в виде широкого применения активных и интерактивных форм проведения занятий. Информационные образовательные технологии реализуются путем активизации самостоятельной работы студентов в информационной образовательной среде.

2.2. Краткое содержание тем (разделов) дисциплины

Тема 1. Академическое письмо в системе профессиональной научной коммуникации: основные принципы и правила.

Академическое письмо как средство осуществления научно-исследовательской деятельности. Основные характеристики академического письма. Основные требования к текстам в рамках академического письма. Программный и системный характер представления и изложения материала. Аргументация положений и высказываний. Предметная определённость. Проблемный характер текстов научного стиля. Категориально-терминологический аппарат научного текста. Требование авторской объективности и условия его реализации средствами академического письма.

Тема 2. Академическое письмо в рамках организации и проведения прикладного научного исследования.

Академическое письмо как средство фиксации информации в рамках прикладного эмпирического исследования. Основные этапы организации и проведения прикладного эмпирического исследования. Программный этап и его презентация в научном тексте. Дескриптивно-аналитический этап и его презентация в научном тексте. Эмпирический этап и его фиксация средствами академического письма. Проектно-экспериментальный этап и его фиксация средствами академического письма.

Тема 3. Основные виды аргументации в системе научной коммуникации.

Аргументированность положений и выводов научного исследования как базовая характеристика академического письма. Виды аргументации в научном тексте. Эмпирическая аргументация. Дедуктивная аргументация. Методологическая аргументация. Системная аргументация. Аргументация на основе общих принципов. Условия использования контекстуальной аргументации в научном тексте. Аргументация оценочных высказываний.

Тема 4. Основные правила работы с источниками информации в рамках академического письма.

Источники научной информации: содержание понятия. Классификация источников научной информации. Основные этапы научного анализа источников. Анализ истории изучения источника. Вопросы атрибуции источника. Анализ содержания источника. Оценка подлинности источника и достоверности информации. Характеристика научной значимости источника. Правила описания источников научной информации в научном тексте. Правила построения библиографического описания источников и научной литературы.

Тема 5. Основные виды текстов в системе академического письма.

Классификация научных текстов. Академическое письмо как система. Функциональный подход в классификации научных текстов. Программные документы в системе академического письма. Фиксация результатов исследований в научных текстах. Научные статьи и монографии. Научные тексты как средство презентации в системе научной коммуникации. Аннотации и резюме в системе научных текстов. Научные тексты историографического и библиографического характера.

Тема 6. Составление текста программы прикладного научного исследования.

Структура программы научного исследования. Основные требования к тексту презентации научно-исследовательского проекта. Характеристика актуальности и описание проблемной ситуации. Цель и задачи, объект и предмет исследования. Методология и методы исследования. Характеристика степени научной разработанности проблемы. Научная новизна и практическая значимость исследования. Характеристика этапов проведения исследования.

Тема 7. Научная статья: основные правила построения текста.

Основные характеристики текста научной статьи. Порядок работы над текстом научной статьи. Структура научной статьи. Характеристика проблемной ситуации. Определение целевых установок и задач. Характеристика методологических основ и методов исследования. Порядок описания результатов исследования. Аргументация основных положений и выводов.

Составление справочного аппарата. Порядок составления библиографического описания источников и научной литературы.

Тема 8. Основные правила аннотирования научных текстов.

Цели и задачи аннотирования научных текстов. Функции аннотации. Основные правила составления аннотаций. Виды аннотаций. Структура аннотации. Стилистические особенности текста аннотаций. Принципы составления научных текстов обзорного характера. Основные особенности описания исследовательских проектов в тексте аннотации. Аннотирование и реферирование.

Тема 9. Формы письменной и устной презентации результатов научного исследования.

Виды письменной и устной презентации результатов научного исследования. Порядок и правила построения отчёта о прикладном научном исследовании. Презентация результатов апробации научно-исследовательских проектов. Научно-исследовательская деятельность в системе научной коммуникации. Правила ведения научной дискуссии. Параметры оценки качества научного текста. Академическое письмо как форма проявления научной и профессиональной культуры психолога.

2.3. Описание занятий семинарского типа

Практическое занятие 1.

Тема: Академическое письмо в системе профессиональной научной коммуникации: основные принципы и правила.

Цель: рассмотрение базовых принципов и характеристик академического письма как средства профессиональной научной коммуникации.

Понятийный аппарат: академическое письмо, научное мышление, научный стиль, категориальный аппарат.

Вопросы для обсуждения:

1. Академическое письмо как средство осуществления научно-исследовательской деятельности.
 2. Основные характеристики академического письма.
 3. Категориально-терминологический аппарат научного текста.
-

Практическое занятие 2. Академическое письмо в рамках организации и проведения прикладного научного исследования.

Цель: Характеристика функций и особенностей академического письма в ходе организации прикладного исследования.

Понятийный аппарат: программный этап, дескриптивный этап, аналитический этап.

Вопросы для обсуждения:

1. Академическое письмо как средство фиксации информации в рамках прикладного эмпирического исследования.
2. Программный этап и его презентация в научном тексте.
3. Дескриптивно-аналитический этап и его презентация в научном тексте.

Практическое занятие 3.

Тема: Академическое письмо в рамках организации и проведения прикладного научного исследования.

Цель: Характеристика функций и особенностей академического письма в ходе проведения прикладного исследования.

Понятийный аппарат: эмпирический этап, проектный этап, экспериментальный этап.

Вопросы для обсуждения:

1. Эмпирический этап и его фиксация средствами академического письма.
2. Проектно-экспериментальный этап и его фиксация средствами академического письма.
3. Академическое письмо как средство описания экспериментального исследования и апробации научного проекта.

Практическое занятие № 4.

Тема: Основные виды аргументации в системе научной коммуникации.

Цель: формирование навыков использования принципов научной аргументации в научных текстах.

Понятийный аппарат: эмпирическая аргументация, дедуктивная аргументация, методологическая аргументация, системная аргументация.

Вопросы для обсуждения:

1. Аргументированность положений и выводов научного исследования как базовая характеристика академического письма.
-

2. Эмпирическая аргументация.
3. Дедуктивная аргументация.
4. Методологическая аргументация.
5. Системная аргументация.

Практическое занятие № 5.

Тема: Основные правила работы с источниками информации в рамках академического письма.

Цель: характеристика основных видов источников научной информации и их использования в рамках академического письма.

Понятийный аппарат: источник научной информации, критика источника, атрибуция, подлинность.

Вопросы для обсуждения:

1. Содержание понятия «источник научной информации».
2. Классификация источников научной информации.
3. Основные этапы научного анализа источников.

Практическое занятие № 6.

Тема: Основные правила работы с источниками информации в рамках академического письма.

Цель: формирование и развитие навыков работы с источниками научной информации в рамках академического письма.

Понятийный аппарат: достоверность, научная значимость, библиографическое описание.

Вопросы для обсуждения:

1. Анализ содержания источника.
2. Оценка подлинности источника и достоверности информации.
3. Характеристика научной значимости источника.
4. Правила описания источников научной информации в научном тексте.

Практическое занятие 7.

Тема: Основные виды текстов в системе академического письма.

Цель: характеристика основных видов текстов в системе академического письма..

Понятийный аппарат: проект, программа исследования, реферат, статья, монография.

Вопросы для обсуждения:

1. Типология научных текстов.
 2. Академическое письмо как система.
 3. Программные документы в системе академического письма.
-

Практическое занятие 8.

Тема: Основные виды текстов в системе академического письма.

Цель: формирование навыков составления различных видов научных текстов в системе академического письма.

Понятийный аппарат: тезисы, доклад, аннотация, обзор, отчёт, презентация.

Вопросы для обсуждения:

1. Формы публикации результатов научных исследований.
 2. Научные статьи и монографии.
 3. Научные тексты как средство презентации в системе научной коммуникации.
 4. Аннотации и резюме в системе научных текстов.
 5. Научные тексты историографического и библиографического характера.
-

Практическое занятие 9.

Тема: Составление текста программы прикладного научного исследования.

Цель: характеристика правил построения программы научного исследования.

Понятийный аппарат: проблемная ситуация, объект, предмет, методология.

Вопросы для обсуждения:

1. Основные требования к тексту презентации научно-исследовательского проекта.
 2. Характеристика актуальности и описание проблемной ситуации.
 3. Цель и задачи исследования.
 4. Объект и предмет исследования.
 5. Методология и методы исследования.
-

Практическое занятие 10.

Тема: Составление текста программы прикладного научного исследования.

Цель: развитие навыков составления и презентации программы научного исследования в рамках академического письма.

Понятийный аппарат: научная новизна, практическая значимость, база исследования (основная и сравнительная).

Вопросы для обсуждения:

1. Характеристика степени научной разработанности проблемы.
2. Научная новизна исследования.
3. Практическая значимость исследования.

Практическое занятие 11.

Тема: Научная статья: основные правила построения текста.

Цель: характеристика основных правил построения текста научной статьи.

Понятийный аппарат: целевая установка, терминология, категориально-терминологический аппарат, методологические основания эмпирические материалы, предметное поле, справочный аппарат.

Вопросы для обсуждения:

-
1. Основные характеристики текста научной статьи.
 2. Порядок работы над текстом научной статьи.
 3. Структура научной статьи.

Практическое занятие № 12.

Тема: Основные правила аннотирования научных текстов.

Цель: характеристика правил аннотирования научных текстов на русском и иностранном языке.

Понятийный аппарат: аннотация, резюме, ключевые слова.

Вопросы для обсуждения:

1. Цели и задачи аннотирования научных текстов. Функции аннотации.
2. Основные правила составления аннотаций. Презентация тематики, целевых установок и задач научного исследования.
3. Виды аннотирования.

Практическое занятие 13.

Тема: Основные правила аннотирования научных текстов.

Цель: развитие навыков аннотирования научных текстов на русском и иностранном языке.

Понятийный аппарат: обзор, реферирование, тезисы.

Вопросы для обсуждения:

1. Структура аннотации.
2. Стилистические особенности текста аннотаций.
3. Принципы составления научных текстов обзорного характера.

2.4. Описание занятий в интерактивных формах

Интерактивное занятие по теме 1. Академическое письмо в системе профессиональной научной коммуникации: основные принципы и правила.

Занятие проводится в форме презентации результатов выполнения задания: анализа кейсов.

Задание: рассмотрение обучающимися примеров научных текстов по профессиональной проблематике, описание характерных стилистических приёмов и средств академического письма.

Интерактивное занятие по теме 2. Академическое письмо в рамках организации и проведения прикладного научного исследования.

Занятие проводится в форме конференции.

Задание: представление обучающимися основных этапов организации и проведения прикладного научного исследования, выполняемого в рамках научно-практической и выпускной квалификационной работы, характеристика правил составления текстов, фиксирующих различные этапы исследования.

Интерактивное занятие по теме 3. Основные виды аргументации в системе научной коммуникации.

Занятие проводится в форме деловой игры.

Задание: составление устных и письменных текстов, представляющих различные виды научной аргументации в рамках выполняемых исследований.

Интерактивное занятие по теме 4. Основные правила работы с источниками информации в рамках академического письма.

Занятие проводится в форме коллоквиума.

Задание: презентация результатов анализа источников научной информации, используемых в рамках проводимых исследований, посредством применения плана, рассмотренного на лекционном занятии.

Интерактивное занятие по теме 5. Основные виды текстов в системе академического письма.

Занятие проводится в форме анализа кейсов.

Задания: рассмотрение обучающимися примеров научных текстов, представляющих различные виды академического письма; характеристика особенностей их содержания и структуры.

Интерактивное занятие по теме 6. Составление текста программы прикладного научного исследования.

Занятие проводится в форме конференции: презентации обучающимися программы прикладного исследования моделирования ситуаций составления программы прикладного исследования, выполняемого в рамках научно-практической и выпускной квалификационной работы.

Задание: презентация программы прикладного исследования, выполняемого в рамках научно-практической и выпускной квалификационной работы.

Интерактивное занятие по теме 7. Основные правила построения текста научной статьи.

Занятие проводится в форме коллоквиума.

Задание: составление проекта текста научной статьи по тематике проводимого исследования, формулирование целей, задач, объекта, методологии.

Интерактивное занятие по теме 8. Основные правила аннотирования научных текстов.

Занятие проводится в форме коллоквиума.

Задание: презентация отчёта по итогам чтения и перевода научных публикаций по тематике исследования в рамках ВКР; презентация аннотаций публикаций и библиографических обзоров по тематике ВКР.

Интерактивное занятие по теме 9. Формы письменной и устной презентации результатов научного исследования.

Занятие проводится в форме ролевой игры: моделирование ситуации научной конференции, заседания круглого стола по проблематике проводимых психологических исследований.

Задание: подготовка текста выступления на секционном заседании научной конференции, ответы на вопросы участников, рецензентов, оппонентов. Формы презентации: краткое сообщение, доклад, отчет, резюме, обзор.

2.5. Организация планирования встреч с приглашенными представителями организаций

Встречи с приглашенными представителями организаций не предусмотрены.

2.6. Особенности освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья

Обучение студентов с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;

- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

- выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

- возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения института, а также пребывание в указанных помещениях.

Получение образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Категории студентов	Формы
С нарушением слуха	- в печатной форме; - в форме электронного документа
С нарушением зрения	- в печатной форме увеличенным шрифтом; - в форме электронного документа; - в форме аудиофайла
С нарушением опорно-двигательного аппарата	- в печатной форме; - в форме электронного документа; - в форме аудиофайла

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.

Перечень фондов оценочных средств, соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья предусмотрены следующие оценочные средства:

Категории студентов	Виды оценочных средств	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушением слуха	тест	преимущественно письменная проверка
С нарушением зрения	собеседование	преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушением опорно-двигательного аппарата	Решение дистанционных тестов, контрольные вопросы	-

Студентам с ограниченными возможностями здоровья увеличивается время на подготовку ответов к зачёту, разрешается готовить ответы с использованием дистанционных образовательных технологий.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций. При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;

- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся. При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

- инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме);
- доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом);
- доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины. Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья предоставляются основная и дополнительная учебная литература в виде электронного документа в фонде библиотеки и / или в электронно-библиотечных системах.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения:

- лекционная аудитория – мультимедийное оборудование (для студентов с нарушениями слуха);

- учебная аудитория для практических занятий (семинаров) мультимедийное оборудование, (для студентов с нарушениями слуха).

2.7. Методические указания для студентов по освоению дисциплины

Основные принципы изучения материалов дисциплины «Деловой иностранный язык» рассматриваются как совокупность методов, приемов и средств, применяемых для обучения речевой деятельности на иностранном языке, включая базовые принципы:

- прикладная направленность обучения;
- интерактивность;
- стимулирование креативности;
- моделирование проблемных ситуаций;
- компетентностного подхода к обучению;
- личностно-ориентированного подхода к обучению.

В учебном процессе используются следующие основные методы: коммуникативно-когнитивный, аудиовизуальный.

Отличительной особенностью данного курса является освоение обучающимися требований, предъявляемых к современному исследователю при выполнении научной работы и её презентации профессиональному сообществу. включая, структуру и порядок применения академического письма при организации научного исследования, технологии применения исследовательских методов, что способствует непосредственной подготовке к выполнению исследовательского проекта в рамках научно-практической, выпускной квалификационной работы и осуществлению практической профессиональной деятельности по завершении образовательной подготовки. Изучение данного курса содействует осознанию первостепенной важности овладения основами и конкретными технологиями академического письма как условия успешного разрешения актуальных задач по всем направлениям профессиональной деятельности.

Лекционный курс, в ходе которого рассматриваются основные правила, формы и виды академического письма в ходе проведения исследований, дополняется практическими занятиями, нацеленными на развитие навыков применения академического письма в рамках организации и реализации конкретных исследовательских проектов и программ. Практические занятия представляют особую значимость в успешном освоении курса, поскольку они

направлены на овладение студентами правилами, процедурами и технологиями, которые получают активное применение в условиях современной научной коммуникации.

В ходе практических занятий обучающиеся применяют полученные знания основ и технологий академического письма в ходе выполнения исследовательской работы. На практических занятиях происходит освоение модификаций основных принципов и правил академического письма и технологий его применения в зависимости от вида проблемной ситуации, исследовательских целей и задач, особенностей предмета исследования.

Методическое обеспечение дисциплины осуществляется за счёт использования современных учебников (учебных комплексов, справочной литературы, словарей, интернет-сайтов) и учебных пособий, касающихся проблематики изучаемой дисциплины (основные виды письменной и устной бизнес-коммуникации).

2.8. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория, оборудованная мультимедийным оборудованием и аудио системой с возможностью демонстрации интерактивных пособий и учебных фильмов – проектор, компьютер с выходом в интернет, проекционный экран, аудиоусилитель, 4 колонки.

РАЗДЕЛ 3. Требования к самостоятельной работе студентов в рамках освоения дисциплины

Самостоятельная работа студентов – способ активного, целенаправленного приобретения обучающимися знаний, умений и компетенций без непосредственного участия в этом процессе преподавателей.

Самостоятельная работа по дисциплине является единым видом работы, которая может состоять из нескольких заданий.

Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы

Самостоятельная работа обучающихся в рамках данной дисциплины является важным компонентом обучения, приобретения культурных, личностных и профессиональных компетенций, предусмотренных компетентностно-ориентированным учебным планом и рабочей программой учебной дисциплины. Особое значение имеет обучение современным методам самообразования, дающим толчок к дальнейшему самостоятельному изучению правил академического письма.

Руководство самостоятельной работой обучающихся по данному курсу осуществляется в следующих формах:

- согласование индивидуальных планов (виды и темы заданий, сроки представления результатов) самостоятельной работы магистров в пределах часов, отведенных на самостоятельную работу;

- консультации (индивидуальные и групповые);

- промежуточный контроль хода выполнения заданий, строящихся на основе различных способов самостоятельной информационной деятельности в открытой информационной среде и отражающихся в процессе формирования электронного портфолио обучающихся;

- преподаватель определяет содержание самостоятельной работы и график ее выполнения, для чего разрабатывается необходимое учебно-методическое обеспечение в электронном виде;

- в процессе организации самостоятельной работы особое внимание уделяется формированию готовности к кооперации, к работе в коллективе в сетевом пространстве, для чего осуществляется стимулирование обучающихся к совместной деятельности в малых группах.

Настоящей программой предусмотрены виды деятельности обучающихся, которые направляются и корректируются преподавателем, а также виды учебной деятельности, которые осуществляются магистрантом самостоятельно в рамках плана изучения данной учебной дисциплины.

Самостоятельная работа без участия преподавателя направлена главным образом на формирование общекультурных и профессиональных компетенций. Обучающимся предлагается выбрать те виды работы самостоятельной работы, которые они предпочитают выполнить в процессе освоения дисциплины:

- составление текстов научных проектов и исследовательских программ;

- составление списков источников и научных по тематике проводимых исследований;

- аннотирование и реферирование научной литературы по тематике исследования;

- составление плана научной статьи по результатам проведенных исследований;

- составление заявки для участия в научной конференции по проблематике проводимого исследования;

- подготовка тезисов доклада для презентации результатов научно-исследовательской работы.

3.1. Задания для самостоятельной работы по каждой теме (разделу) учебно-тематического плана

Тема 1. Академическое письмо в системе профессиональной научной коммуникации: основные принципы и правила.

Задания:

- составление основных характеристик академического письма;
- выявление и описание стилистических приёмов академического письма в ходе анализа текстов;
- составление категориально-терминологического аппарата для исследования актуальных проблемных ситуаций в сфере психологии.

Тема 2. Академическое письмо в рамках организации и проведения прикладного научного исследования.

Задания:

- характеристика функций и особенностей академического письма в ходе организации прикладного исследования;
- характеристика программно, дескриптивно-аналитического, эмпирического, проектно-экспериментального этапов исследования.

Тема 3. Основные виды аргументации в системе научной коммуникации.

Задания:

- использование приёмов эмпирической, дедуктивной, методологической, системной аргументации в процессе обоснования актуальности проводимых исследований.

Тема 4. Основные правила работы с источниками информации в рамках академического письма.

Задания:

- характеристика основных видов источников научной информации и их использования в рамках академического письма;
- составления списка источников научной информации по исследуемой проблематике;

- презентация результатов научного анализа и оценки научной значимости используемых источников.

Тема 5. Основные виды текстов в системе академического письма.

Задания:

- изучение различных видов текстов в системе академического письма;
- характеристика содержательных и структурных особенностей различных видов текстов в рамках профессиональной научной коммуникации;

Тема 6. Составление текста программы прикладного научного исследования.

Задания:

- характеристика правил построения программы научного исследования;
 - составление программы прикладного научного исследования по тематике научно-практической работы;
 - подготовка презентации программы прикладного научного исследования по тематике научно-практической работы;
- составление плана отчёта о проведении прикладного научного исследования;
- подготовка презентации результатов научно-исследовательских проектов;
 - подготовка текста выступления на заседании научной секции в рамках конференции по проблематике проводимого исследования.

Тема 7. Научная статья: основные правила построения текста.

Задания:

- характеристика основных правил построения текста научной статьи;
 - определение порядка работы над текстом научной статьи;
 - составление плана научной статьи по тематике научно-практической работы
-
- составление справочного аппарата научной статьи;
 - составление библиографического описания источников и списка научной литературы.

Тема 8. Основные правила аннотирования научных текстов.

Задания:

- составление аннотации научной статьи по тематике исследования, выполняемого в рамках;
- составление обзора научных публикаций по проблематике проводимого исследования.

3.2. Критерии оценки результатов выполнения самостоятельной работы

Оценка самостоятельной работы осуществляется в соответствии с Положением об аттестации учебной работы студентов института в рамках балльно-рейтинговой системы оценки учебной работы студентов.

Баллы БРС присваиваются следующим образом:

- 30 баллов – самостоятельная работа выполнена в срок, в полном объеме, все работы достойны отличной оценки;
- 25 баллов – самостоятельная работа выполнена в срок, в полном объеме, все работы в среднем достойны хорошей оценки;
- 20 баллов – самостоятельная работа выполнена в срок, в полном объеме, все работы в среднем достойны удовлетворительной оценки;
- 10 баллов – самостоятельная работа выполнена в срок, в не полном объеме (не менее 75% заданий), все работы в среднем достойны оценки не ниже хорошей;
- 0 баллов – самостоятельная работа выполнена в срок, в полном объеме, все работы в среднем достойны неудовлетворительной оценки.

РАЗДЕЛ 4. Фонд оценочных средств

4.1. Материалы, обеспечивающие методическое сопровождение оценки качества знаний по дисциплине на различных этапах ее освоения

К основным формам контроля, определяющим процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций по дисциплине «Деловой иностранный язык» относится рубежный контроль в виде контрольной работы, промежуточная аттестация в форме экзамена по дисциплине.

Критериями и показателями оценивания компетенций на различных этапах формирования компетенций являются:

- знание основных правил академического письма;
- применение навыков научной коммуникации в письменной и устной форме;
- умение составлять тексты научных проектов и программ;
- умение составлять различные виды научных текстов на основе принципов и правил академического письма;
- способность эффективно применять принципы и правила аннотирования и реферирования текстов по профессиональной проблематике;
- умение составлять презентации программ и результатов научных исследований.

Шкала оценивания³

Результаты успешной сдачи зачетов аттестуются оценкой «зачтено», неудовлетворительные результаты оценкой «не зачтено».

«Зачтено» выставляется в случае, если обучающийся продемонстрировал достаточный уровень владения понятийным аппаратом и знанием теории и закономерности учебной дисциплины, решения профессионально-ориентированных задач и междисциплинарных ситуаций.

«Не зачтено» выставляется в случае если обучающийся не продемонстрировал необходимый минимум теоретических знаний и понятийного аппарата, умений решать практические задачи.

Шкала перевода оценки из пятибалльной системы в систему «зачтено»/«не зачтено»:

отлично, хорошо, удовлетворительно (5-3 балла)	«зачтено»
неудовлетворительно (2 балла)	«не зачтено»

ОТЛИЧНО (5 баллов)

Оценка «отлично» выставляется, если обучающийся демонстрирует высокий уровень владения правилами академического письма, навыками их применения при составлении различных видов научных текстов соответственно типологии профессиональных коммуникативных задач. Свободно составляет письменные и устные тексты для обеспечения профессиональной научной

³ Критерии оценивания могут уточняться и дополняться в соответствии со спецификой дисциплины, установленных форм контроля, применяемых технологий обучения и оценивания

коммуникации. Эффективно применяет навыки составления научных текстов программного, проектного, дескриптивно-аналитического характера.

На вопросы отвечает четко, логично, уверенно, по существу. Способен принимать быстрые и нестандартные решения.

Многоплановое решение профессионально-ориентированной задачи (кейса)

ХОРОШО (4 балла)

Оценка «хорошо» выставляется, если обучающийся показывает достаточный уровень владения правилами академического письма, что позволяет корректно осуществлять научную коммуникацию. Различает типы коммуникативных ситуаций, правильно отбирает стилистические средства академического письма для реализации профессиональных задач в конкретных условиях деятельности.

При ответе допускает незначительные ошибки и неточности различного характера (лексические, грамматические, стилистические), проявляет готовность к их оперативному устранению. В целом содержательно отвечает на дополнительные вопросы. При этом примеры, иллюстрирующие теоретическую часть ответа, приводит не вполне развернуто и обоснованно.

Решение профессионально-ориентированной задачи (кейса) с незначительными ошибками и

УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО (3 балла)

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если обучающийся показывает поверхностное владение теоретическими знаниями и понятийным аппаратом дисциплины: слабо оценивает типы коммуникативной ситуации в системе научной коммуникации и затрудняется применять соответствующие стилистические средства академического письма. Владеет ограниченным набором лексических, грамматических, стилистических средств академического письма, что не позволяет учитывать все условия и особенности конкретных коммуникативных ситуаций. Допускает ошибки и неточности в ходе использования средств академического письма в ситуациях профессионального научного общения.

Продемонстрированные базовые знания частичные, отрывочные, бессистемные, теоретические и практические аспекты проблемы не связаны. В основном не может ответить на дополнительные вопросы и привести адекватные примеры

Решение профессионально-ориентированной задачи (кейса) содержит существенные ошибки и неточности.

НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО (2 балла)

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если обучающийся показывает низкий уровень компетентности в области правил научной коммуникации и академического письма, что затрудняет разрешение конкретных задач в сфере профессионального научного общения и осуществление профессиональной исследовательской деятельности.

Ответ содержит ряд серьезных неточностей, выводы поверхностны или неверны. Не может привести примеры из реальной практики. Неуверенно и логически непоследовательно излагает материал. Неправильно отвечает на дополнительные вопросы или затрудняется с ответом.

Профессионально-ориентированная задача (кейс) не решена или содержит грубые ошибки.

4.2. Формирование компетенций в процессе освоения дисциплины

Номер темы	Название темы	Код изучаемой компетенции
1	Академическое письмо в системе профессиональной научной коммуникации: основные принципы и правила.	УК-4 ОПК-1
2	Академическое письмо в рамках организации и проведения прикладного научного исследования.	УК-4 ОПК-1
3	Основные виды аргументации в системе научной коммуникации.	УК-4 ОПК-1
4	Основные правила работы с источниками информации в рамках академического письма.	УК-4
5	Основные виды текстов в системе академического письма.	УК-4
6	Составление текста программы прикладного научного исследования.	УК-4 ОПК-1
7	Основные правила построения текста научной статьи.	УК-4
8	Основные правила аннотирования научных текстов.	УК-4

4.3. Описание форм аттестации текущего контроля успеваемости (рубежного контроля) и итогового контроля знаний по дисциплине (промежуточной аттестации по дисциплине)

Рубежный контроль (текущий контроль успеваемости) проводится в форме тестирования.

Текущий контроль успеваемости проводится в течение семестра в форме проверки выполнения письменных заданий и устного опроса. Проверяется выполнение упражнений и заданий, которые магистранты в качестве самостоятельной работы выполняют к каждому занятию. Уровень усвоения материала каждого раздела проверяется в ходе выполнения контрольных заданий.

Примерные образцы тестов для проведения рубежного контроля (теста минимальной компетентности):

1. В формулировании результатов конкретного вида профессиональной деятельности происходит актуализация речевого качества:

- А) осмысленности;
- Б) нормативности;
- В) точности.**

2. К средствам аргументации в рамках официально-делового стиля не относится

- А) аргументация на основе общих принципов;**
- Б) нормативная аргументация;
- В) эмпирическая аргументация.

3. Что не может допускаться в рамках научного стиля:

- А) нормативность;
- Б) эмоциогенность;**
- В) системность.

4. Отметьте качество, выделяющее академическое письмо в ряду других стилей:

- А) содержательность;
- Б) предметность;**
- В) адресность.

5. Какое качество может служить проявлением принципов академического письма?

- А) правильность;**
- Б) адекватность;
- В) убежденность.

6. Методологическая аргументация выступает разновидностью

- А) теоретической аргументации;**
- Б) эмпирической аргументации;
- В) контекстуальной аргументации.

7. Какая из приведённых характеристик высказывания относится к общим принципам аргументации:

- А) правильность;
- Б) универсальность;**
- В) точность.

8. Какие категории используются при оценке качества академического письма?

- А) адекватность и точность;**
- Б) сюжет и фабула;
- В) содержание и форма.

9. Какое качество речи выступает индикатором оценки грамматических параметров развития языковой личности?

А) скорость;

Б) точность;

В) связность.

10. Что из перечисленного является недопустимым в рамках академического письма?

А) критический характер высказываний;

Б) личный характер высказываний;

В) стандартный характер высказываний.

4.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины

Промежуточная аттестация *по дисциплине является итоговой проверкой знаний и компетенций, полученных студентом в ходе изучения дисциплины.*

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в виде зачёта. Промежуточная аттестация проводится в соответствии с требованиями Положения об аттестации учебной работы студентов института.

Примерный перечень вопросов к зачёту.

-
1. Академическое письмо как средство научно-исследовательской деятельности.
 2. Основные характеристики академического письма.
 3. Категориально-терминологический аппарат научного текста.
-
4. Программный этап и его презентация в научном тексте.
 5. Дескриптивно-аналитический этап и его презентация в научном тексте.
 6. Эмпирический этап и его фиксация средствами академического письма.
 7. Проектно-экспериментальный этап и его фиксация средствами академического письма.
 8. Академическое письмо как средство описания экспериментального исследования и апробации научного проекта.
 9. Эмпирическая аргументация и её применение в рамках академического письма.
 10. Дедуктивная аргументация и её применение в рамках академического письма.
 11. Методологическая аргументация и её применение в рамках академического письма.
 12. Системная аргументация и её применение в рамках академического письма.
 13. Содержание понятия «источник научной информации».
 14. Классификация источников научной информации.
 15. Основные этапы научного анализа источников в рамках академического письма.
-

16. Правила описания источников научной информации в научном тексте.
17. Академическое письмо как система. Классификация научных текстов.
18. Программные документы в системе академического письма.
19. Формы публикации результатов научных исследований.
20. Научная статья как вид академического письма.
21. Монография как вид академического письма.
22. Научные тексты как средство презентации в системе научной коммуникации.
23. Характеристика степени научной разработанности проблемы.
24. Основные характеристики текста научной статьи.
25. Порядок работы над текстом научной статьи.
26. Структура научной статьи.
27. Характеристика методологических основ и методов исследования.
28. Порядок описания результатов исследования.
29. Аргументация основных положений и выводов.
30. Составление справочного аппарата научной статьи и монографии.
31. Порядок составления библиографического описания источников и научной литературы.
32. Цели и задачи аннотирования научных текстов. Функции аннотации.
33. Основные правила составления аннотаций.
34. Виды аннотирования.
35. Виды письменной и устной презентации результатов научного исследования.
36. Порядок и правила построения отчёта о прикладном научном исследовании.
37. Презентация результатов апробации научно-исследовательских проектов.
38. Научно-исследовательская деятельность в системе научной коммуникации.
39. Правила ведения научной дискуссии.
40. Академическое письмо как форма проявления научной и профессиональной культуры психолога.

Типовые задания в форме теста для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Выберите правильный перевод слов из предложенных вариантов:

1. Как называется письмо, которое направляется в оргкомитет мероприятия вместе с заявкой на участие?

- А) рекомендательное;
- Б) информационное;
- В) сопроводительное.

2. Нормативные параметры академического письма проявляются в

- А) содержательности;
Б) грамотности;
В) информативности.

Практико-ориентированные задания

1. Составление текста программы научного исследования проблемной ситуации на основе использования языковых средств научного стиля:

- аргументация научной работы;
- цель и задачи научной работы;
- объект и предмет исследования;
- методы исследования.

2. Составление отчёта о проведении научного исследования:

- программные установки;
- условия проведения;
- характеристика методологии;
- описание результатов; интерпретация результатов;
- выводы;
- перспективы дальнейших исследований.

РАЗДЕЛ 5. Глоссарий

Абстрагирование – характеристика наиболее существенных характеристик и свойств объекта при отвлечении от конкретных индивидуальных особенностей.

Академическое письмо – стиль, используемый для осуществления научной коммуникации и служащий для презентации научно-исследовательских проектов.

Аннотация – краткое концентрированное изложение содержания научного текста.

Достоверность – способность текста источника представить информацию по заданной проблематике исследования

Источник – артефакт, выступающий носителем информации, фиксирующий факты и включённый в сферу исследовательской деятельности.

Конкретизация – детализированная характеристика объектов исследования на основе всех выявленных фактов.

Метод исследования – способ познания действительности, представляющий определённую последовательность действий, приёмов, процедур, способ достижения цели научной работы.

Методологическая аргументация – аргументация, построенная на основе детализированного описания хода и методов исследования.

Методология – учение о методах, способах и стратегиях исследования предмета.

Монография – научный труд, в котором представлено обобщение научных публикаций по проблематике исследования, проводится систематизация результатов проведённой автором исследовательской работы, выдвигаются научные теории и концепции.

Научная статья – жанр академического письма, в котором ставится задача исследования определённой проблемной ситуации на основе проведения исследования посредством применения определённого комплекса методов.

Научное исследование – системная организованная деятельность, нацеленная на разрешение проблемной ситуации посредством научного мышления и методов.

Объект исследования – сфера действительности, включённая в поле внимания исследователя.

Подлинность – степень соответствия установленным научным образом характеристик источника заявленной о нём информации.

Предмет исследования – проблемный исследовательский вопрос (блок вопросов), поставленный исследователем при обращении к объекту.

Проблемная ситуация – противоречие, разрешение которого требует проведения научного исследования.

Системная аргументация – аргументация посредством включения исследовательских положений и утверждений в систему научных представлений по заданной проблематике.

Эмпирическая аргументация – аргументация, построенная на основе фактов и их источников.

Приложение 1 к рабочей программе дисциплины

РАЗДЕЛ 6. Информационное обеспечение дисциплины

6.1. Перечень рекомендуемой литературы, необходимой для освоения дисциплины

№	Наименование издания	Тема 1	Тема 2	Тема 3	Тема 4	Тема 5	Тема 6	Тема 7	Тема 8	Тема 9
		Основная литература								
1	Академическое письмо. От исследования к тексту : учебник и практикум для вузов / Ю. М. Кувшинская, Н. А. Зевахина, Я. Э. Ахапкина, Е. И. Гордиенко ; под редакцией Ю. М. Кувшинской. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 284 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08297-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/474543	+	+	+		+			+	+
2	Английский язык для академических целей. English for Academic Purposes : учебное пособие для вузов / Т. А. Барановская, А. В. Захарова, Т. Б. Поспелова, Ю. А. Суворова ; под редакцией Т. А. Барановской. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 220 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13839-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/469617	+	+	+	+	+	+	+	+	+
3	Короткина, И. Б. Академическое письмо: процесс, продукт и практика : учебное пособие для вузов / И. Б. Короткина. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 295 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00415-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468897		+	+	+		+	+		
Дополнительная литература										
1	Меняйло, В. В. Академическое письмо. Лексика. Developing Academic Literacy : учебное пособие для вузов / В. В. Меняйло, Н. А. Тулякова, С. В. Чумилкин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 240 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01656-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/471629	+		+	+				+	
2	Культура речи. Научная речь : учебное пособие для вузов / В. В. Химик [и др.] ; под редакцией В. В. Химика, Л. Б.		+			+	+	+		+

<p>Волковой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 270 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06603-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/470400</p>										
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

6.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», используемых при освоении дисциплины

Культура письменной речи [Электронный ресурс] – Режим доступа : <http://gramma.ru/>

6.3. Перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для изучения дисциплины

В рамках дисциплины используется следующее лицензионное программное обеспечение (MS OFFICE – Word, Excel, PowerPoint) и обучающие платформы (1-С: Электронное обучение. Корпоративный университет, MS Teams).

В учебном процессе используются следующие информационные базы данных и справочные системы:

Гарант-Образование: информационно-правовое обеспечение: [сайт]. – Москва. – Обновляется в течение суток. – URL: <http://study.garant.ru/> (дата обращения: 28.04.2021). – Режим доступа: для авториз. пользователей.

Электронная библиотека СПбГИПСР // Библиотека СПбГИПСР: [сайт]. – Санкт-Петербург, [2014] – URL: http://lib.gipsr.ru:8087/jirbis2/index.php?option=com_irbis&view=irbis&Itemid=456 (дата обращения: 28.04.2021). – Режим доступа: для авториз. пользователей.

Электронный каталог // Библиотека СПбГИПСР: [сайт]. – Санкт-Петербург, [2014] – URL: http://lib.gipsr.ru:8087/jirbis2/index.php?option=com_irbis&view=irbis&Itemid=435 (дата обращения: 28.04.2021).

ЮРАЙТ: образовательная платформа: [сайт]. – Москва, 2013 – URL: <https://urait.ru/> (дата обращения: 28.04.2021). – Режим доступа: для авториз. пользователей.

East View: information services: [сайт]. – [Москва], [1989] –. – URL: <https://dlib.eastview.com/browse/udb/12> (дата обращения: 28.04.2021). – Режим доступа: для авториз. пользователей.

ibooks.ru: электронно-библиотечная система: [сайт]. – Санкт-Петербург, 2010 –. – URL: <https://ibooks.ru> (дата обращения: 28.04.2021). – Режим доступа: для авториз. пользователей.

Заведующая библиотекой

Г.Л. Горохова

(подпись, расшифровка)
